**GÜMÜŞHANE ÜNİVERSİTESİ REKTÖRLÜĞÜNDEN**

Üniversitemizin aşağıda belirtilen birimlerine; Öğretim Üyesi Dışındaki Öğretim Elemanı Kadrolarına Yapılacak Atamalarda Uygulanacak Merkezi Sınav ile Giriş Sınavlarına İlişkin Usul ve Esaslar Hakkında Yönetmelik, 2547 sayılı Yükseköğretim Kanunu ve 657 sayılı Devlet Memurları Kanunu'nun 48. maddesi hükümleri uyarınca personel alınacaktır.

İlan olunur.

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **BİRİM/BÖLÜM/ABD/PROGRAM** | **KADO ADEDİ** | **DERECE** | **UNVAN** | **ALES** | **YDS**  **veya Eşdeğeri** | **ÖZEL ŞARTLAR** |
| Beden Eğitimi ve Spor Yüksekokulu Spor Yöneticiliği Bölümü Spor Yöneticiliği Anabilim Dalı | 1 | 5 | Arş. Gör. | 70 | 50 | Spor Yöneticiliği Bölümü veya Beden Eğitimi ve Spor Öğretmenliği Bölümü lisans mezunu olup, Beden Eğitimi ve Spor Alanında doktora yapıyor olmak. |

**BAŞVURU/ÖN DEĞERLENDİRME/SINAV TARİHLERİ ve BAŞVURU YERİ**

|  |  |
| --- | --- |
| Duyuru Başlama Tarihi | :31/12/2023 |
| Son Başvuru Tarihi | :16/01/2024 |
| Ön Değerlendirme Tarihi | :18/01/2024 |
| Sınav Giriş Tarihi | :22/01/2024 |
| Sonuç Açıklama Tarihi | :24/01/2024 |
| Kabul Edilecek Başvuru Şekli | :Şahsen veya Posta ile |
| Başvuru Adresi | :İlgili Birimlere yapılacaktır. |
| Sonuçların Açıklanacağı İnternet Adresi | :www.gumushane.edu.tr |

**GENEL ŞARTLAR**

|  |
| --- |
| 1. 657 Sayılı Kanunun 48 inci maddesinde belirtilen şartları taşımak 2. ALES’ten en az 70, Yükseköğretim Kurulu tarafından kabul edilen merkezi yabancı dil sınavından en az 50 puan veya eşdeğerliği kabul edilen bir sınavdan bu puan muadili bir puan almış olmak gerekir. Merkezi sınav muafiyetinden yararlanmayı talep edenlerin ön değerlendirme ve nihai değerlendirme aşamalarında ALES puanı 70 olarak kabul edilir. 3. Ön değerlendirme ve nihai değerlendirme aşamalarında lisans mezuniyeti notunun hesaplanmasında kullanılacak 4’lük ve 5’lik not sistemlerinin 100’lük not sistemine eşdeğerliği Yükseköğretim Kurulu kararıyla belirlenir. Diğer not sistemlerinin 100’lük not sistemine eşdeğerliğine Üniversitemiz senatosu karar verir. |

**ÖZEL ŞARTLAR**

|  |
| --- |
| 1. Araştırma görevlisi kadrosuna başvurabilmek için ilana ilk başvuru tarihi itibarıyla otuz beş yaşını doldurmamış olmak gerekir. 2. Araştırma görevlisi kadrolarına başvurularda tezli yüksek lisans, doktora veya sanatta yeterlik eğitimi öğrencisi olmak gerekir. |

**İSTENEN BELGELER ve ÖNEMLİ NOTLAR**

|  |
| --- |
| **Başvuruda İstenen Belgeler:**   1. Adayın başvuracağı Fakülte/MYO/Y.Okulu’nu, kişisel yazışma adresini ve telefon numaralarını belirten dilekçesi, (http://www.gumushane.edu.tr/tr/idari/daire-baskanliklari/personel-daire-baskanligi/formlar adresinden Akademik Kadro Başvuru Formu) 2. Özgeçmiş, 3. Erkek adaylar için askerlikle ilgili terhis, tecil veya muaf olduğunu belirten belge 4. Lisans, Yüksek Lisans ve Doktora mezuniyet belgelerinin fotokopisi veya E-Devlet çıktısı (Yurtdışından alınan diplomaların denkliğinin onaylanmış olması gerekmektedir.) 5. Lisans, Yüksek Lisans ve Doktora transkript fotokopileri, 6. ALES Belgesi, 7. Yabancı Dil Belgesinin fotokopisi (KPDS, ÜDS veya muadili), 8. Nüfus Cüzdanı Fotokopisi, 9. Fotoğraf (1 adet) 10. Onaylı Hizmet/Tecrübe Belgesi (Önemli Notlar kısmında ayrıntıları yer almaktadır.)   **Önemli Notlar:**   1. Posta ile yapılacak başvuruların son başvuru tarihine kadar başvuru yapılacak birime ulaşması gerekmektedir. 2. Adaylar ilan edilen kadrolardan ancak birine başvuru yapabilir, aynı ilan dönemi içinde birden fazla kadroya başvuran adayların başvuruları değerlendirilmez. 3. Onaylı Hizmet/Tecrübe belgesi; hizmetin yerine getirildiği kamu kurum ve kuruluşu/şirket/firmadan hizmet belgesi veya onaylı bir yazıyla belgelendirilmelidir. 4. Onaylı Hizmet/Tecrübe belgesi ile birlikte çalışılan sürelere ait SGK çıktısının da gönderilmesi gerekmektedir. Yalnızca SGK çıktısı kabul edilmeyecektir. 5. Yüksek Lisans veya Doktora yapıyor olmak şartı yer alan ilanlarda, öğrenci belgesi ve ilgili transkriptinde gönderilmesi zorunludur. 6. Yüksek Lisans ve Doktora yapıyor veya yapmış olmak şartı yer alan ilanlarda, ilanda belirtilen anabilim dalının/bilim dalının/alanın mezuniyet belgesinde/öğrenci belgesinde/transkriptte veya onaylı resmi yazıda belirtilmiş olması gerekmektedir. 7. İlan özel şartında sertifika/belge istenmiş ise bu belge ve/veya sertifikalarında gönderilmesi gerekmektedir. 8. Süresi içinde yapılmayan başvurular ve eksik belgeli dosyalar değerlendirmeye alınmayacaktır. 9. Postadaki gecikmelerden Üniversitemiz sorumlu değildir. 10. Üniversitemiz sınav takviminde zorunlu hallerde değişiklik yapma hakkını saklı tutar. Üniversite web sayfasından yapılan tüm duyurular tebligat mahiyetindedir. Kişilere ayrıca yazılı tebligat yapılmayacaktır. 11. Başvuracak adayların Başvuru formunda bulunan İlan Sıra Numarasını mutlaka belirtmeleri gerekmektedir. |

**MUAFİYET**

|  |
| --- |
| 1. Doktora veya tıpta, diş hekimliğinde, eczacılıkta ve veteriner hekimlikte uzmanlık ya da sanatta yeterlik eğitimini tamamlamış olanlarda, meslek yüksekokullarının Yükseköğretim Kurulu tarafından belirlenen uzmanlık alanlarına atanacak olanlarda, yükseköğretim kurumlarında öğretim elemanı kadrolarında çalışmış veya çalışmakta olanlarda merkezi sınav şartı aranmaz. 2. Genel Şartlar Başlığı altında yer alan 4. madde kapsamındaki öğretim görevlisi kadroları haricindeki Meslek yüksekokullarının öğretim elemanı kadrolarına yapılacak başvurularda yabancı dil şartı aranmaz. |

|  |
| --- |
| NOT:  1- Kazanan adayların sonuç açıklama tarihinden itibaren en geç 15 gün içerisinde müracaat etmeleri gerekmektedir. Süresi içinde müracaat etmeyen adayların atanmak üzere yapacakları başvuru kabul edilmeyecektir.  2- Kazanan adaylara evrak teslimi için ayrıca tebligat yapılmayacaktır. Kazanan adayların teslim etmesi gereken evraklar Üniversitemiz Web Sayfası Personel Süreçleri menüsü içerisinde “*Araştırma ve Öğretim Görevlilerinin İlk Atama Esnasında Göreve Başlatılması İçin İstenilen Belgeler*” sekmesi içerisinde mevcuttur.  3-Başvurular şahsen veya posta ile yapılabilir. |